

Соглашение

о предоставлении из бюджета Уватского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Уватского муниципального района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

с. Уват

" 29 " 05 2021 г.

№ 218

Администрация Уватского муниципального района, которому как получателю средств бюджета Уватского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Главы администрации Путмина Сергея Геннадьевича действующего на основании Устава с одной стороны, и

Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Слинкиной Натальи Александровны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Уватского муниципального района субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Уватского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации Уватского муниципального района от 19.01.2021 № 5 (далее — Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Уватского муниципального района в 2021 и 2022 году субсидии (далее — субсидия) на: реализацию мероприятий по национальному проекту «Демография» по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя как получателя средств бюджета Уватского муниципального района 287, раздел 10, подраздел 02, целевая статья 850P319320, вид расходов 622 в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Уватского района», утвержденной постановлением администрации Уватского муниципального района от 12.05.2016 № 78, в рамках регионального проекта Тюменской области «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография».

1.2. Направление расходования субсидии — на усовершенствование материально-технической базы с целью обеспечения комфортного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, максимально приближенного к домашним условиям, в организациях социального обслуживания, а также социализация инвалидов, в том числе получения инвалидами с ментальными нарушениями навыков самостоятельного проживания.

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета Уватского муниципального района в соответствии с Соглашением, составляет: 142 020 (сто сорок две тысячи двадцать) рублей 00 копеек, в том числе:

2021 году 69 480 (шестьдесят девять тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек;

2022 году 72 540 (семьдесят две тысячи пятьсот сорок) рублей 00 копеек.

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Предоставление Учреждением документов, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с Порядком.

3.2. Согласие Учреждения на осуществление Учредителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Учреждением цели, условий и порядка предоставления субсидии.

3.3. Направление субсидии для достижения цели, указанной в разделе 1 Соглашения.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Уватского муниципального района, лицевые счета которым открыты в управлении финансов администрации Уватского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации Уватского муниципального района от 03.12.2019 № 239 на отдельный лицевой счет Учреждения № ЛС 6092 ЦСИС, открытый в управлении финансов администрации Уватского муниципального района, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Учредитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Учреждением документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии Учреждению в порядке и при соблюдении Учреждением условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

5.1.3. Устанавливать результаты и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

5.1.4. Осуществлять оценку достижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий, цели и порядка предоставления субсидии.

5.2. Учредитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 5.4.1. пункта 5.4 Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в п.2.1. Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

5.3. Учреждение обязано:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, установленных разделом 3 Соглашения и Порядком.

5.3.2. Своевременно обеспечить исполнение требований Учредителя, возникших в соответствии с подпунктом 5.3.5. пункта 5.3. Соглашения.

5.3.3. Обеспечить достижение:

значений результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 2 к Соглашению;

значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 2 к Соглашению;

софинансирование приобретаемого оборудования и других предметов длительного пользования для отделения милосердия АУ «КЦСОН Уватского муниципального района» за счет внебюджетных средств Учреждения не менее 10%».

5.3.4. Предоставить Учредителю:

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, Отчет о достижении результатов предоставления субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению с подтверждающими документами,

в срок по 22 декабря 2021 по формам, установленные Порядком, по субсидии, предоставляемой из бюджета Уватского муниципального района в 2021 году.

в срок 22 декабря 2022 по формам, установленные Порядком, по субсидии, предоставляемой из бюджета Уватского муниципального района в 2022 году .

5.3.5. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии, определенных Порядком и Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет Уватского муниципального района, в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

5.3.6. В договор(ы) Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидии, включить условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

5.4. Учреждение вправе:

5.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением

Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке по месту нахождения Учредителя.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами (Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению № 1 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Уватского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Уватского муниципального района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон (Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 2 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Уватского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Уватского муниципального района субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

7.5. Расторжение Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или ликвидации Учреждения;
нарушением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и (или) Соглашением;

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.6. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

«Учредитель»

Администрация Уватского
муниципального района:
26170, Тюменская область, Уватский
район, с. Уват, ул. Иртышская, 19
тел./факс (34561) 28-001 / 28-002;
e-mail: uvat_region@mail.ru
ИНН 7225002810 /КПП 720601001
Администрация Уватского
муниципального района
(ЛС 02673003090)
Казн/счет 03231643716480006700
в ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ БАНКА
РОССИИ//УФК ПО ТЮМЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Тюмень
БИК 017102101
ЕКС 40102810945370000060

«Учреждение»

АУ «КЦСОН Уватского муниципального
района»:
626170, Тюменская область, с. Уват,
ул. Дзержинского, 17
тел./ факс (34561) 2-18-93 / 2-17-49
e-mail: uvat_kcson@sznto.ru
ИНН 7225005226 КПП 720601001
Получатель: Администрация Уватского
муниципального района (АУ "КЦСОН
Уватского муниципального района" ЛС 6092
ЦСИС)
Р/с получателя 03234643716480006700
БИК 017102101
ЕКС 40102810945370000060
Отделение Тюмень Банка России// УФК по
Тюменской области г. Тюмень

9. Подписи Сторон

«Учредитель»

Глава
администрации Уватского
муниципального района

С.Г. Путмин

м.п.

«Учреждение»

Директора АУ «КЦСОН Уватского
муниципального района

Н.А. Слинкина

м.п.

График

перечисления субсидии муниципальному автономному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района»

	Объем субсидии на 2021 год, в руб.											2022 год. руб		
	Всего	январь	февраль	март	апрель	май*	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь		ноябрь	декабрь
на усовершенствование материально-технической базы с целью обеспечения комфортного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов; максимально приближенного к домашним условиям, в организациях социального обслуживания, а также социализация инвалидов, в том числе получения инвалидами ментальными нарушениями навыкам самостоятельного проживания	69480,0					69480,0								72540,0

* до 29 числа текущего месяца

**Показатели результативности
предоставления субсидии из бюджета Уватского муниципального района**

Результат предоставления субсидии		Значение результата, ед	
		2021	2022
1	Лица старше трудоспособного возраста и инвалиды, нуждающиеся в социальном обслуживании, обеспечены системой долговременного ухода (приобретение мебели в комнаты для прживающих)	два комплекта мебели в 2 -х местных номер	два комплекта мебели в 2 -х местных номер
	Показатель необходимый для достижения результатов предоставления субсидии	Значение для достижения показателя результативности, %.	
1	Доля граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов, получающих услуги в рамках системы долговременного ухода, от общего числа граждан старшего трудоспособного возраста и инвалидов, нуждающихся в долговременном уходе	5,8	30
2	Доля граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания, от общего числа граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов	6,0	6,5

**Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
является субсидия за « » 20 г.**

Наименование учреждения _____

Код субсидии/наименование субсидии _____

Соглашение (№, дата) _____

Единица измерения: рубль _____

Код бюджетной классификации расходов Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года	Сумма полученной субсидии в текущем году	Расходы Учреждения	Фактические расходы Учреждения	Остаток субсидии на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6

Приложения:
 Руководитель Учреждения _____ (подпись)
 М.П. _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись)
 « » _____ 20 г. _____ (расшифровка подписи)

**Отчет
о достижении результатов предоставления субсидии**

Наименование учреждения _____

Код субсидии/наименование субсидии _____

Соглашение (№, дата) _____

№	Результат предоставления субсидии	Значение результата предоставления субсидии		Достижение результата предоставления субсидии
		установленное Соглашением о предоставлении субсидии	фактическое*	
1				
2				

* - в случае недостижения планового значения показателя результативности использования субсидии предоставляется пояснительная записка о причинах отклонений

Руководитель Учреждения _____ (подпись)
М.П. _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.